

# STIVAKO OPLEIDINGEN EN TRAININGEN

## Aanmeldingsformulier

Met dit inschrijfformulier kunt u zich aanmelden voor cursussen bij Stivako. U kunt zich ook eenvoudig online inschrijven via [www.stivako.nl](http://www.stivako.nl).

### Cursusgegevens

Naam cursus \_\_\_\_\_ Startdatum \_\_\_\_\_

Cursusplaats \_\_\_\_\_

Eventuele alternatieve locatie <sup>1</sup>     Zwolle     Amstelveen     Rotterdam     Eindhoven

### Gegevens Deelnemer

Achternaam \_\_\_\_\_ Voorletters \_\_\_\_\_ M / V

Voornaam \_\_\_\_\_ Emailadres \_\_\_\_\_

Straat + huisnummer \_\_\_\_\_

Postcode \_\_\_\_\_ Woonplaats \_\_\_\_\_

Geboortedatum \_\_\_\_\_ Geboorteplaats \_\_\_\_\_

Tel. (privé) \_\_\_\_\_ Mobiel \_\_\_\_\_ Tel. (werk) \_\_\_\_\_

Functie deelnemer \_\_\_\_\_

Hoogst genoten vooropleiding \_\_\_\_\_ Diploma ja / nee

### Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam \_\_\_\_\_ KVGGO-lidnummer<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Straat + huisnummer \_\_\_\_\_

Postcode & Vestigingsplaats \_\_\_\_\_

Contactpersoon \_\_\_\_\_ Functie contactpersoon \_\_\_\_\_

### Betalingsgegevens

Betaling door:                     Deelnemer     Werkgever/derden

Gewenste Betaalwijze <sup>3</sup>     Ineens     In termijnen (*incasso verplicht, svp invullen*)

Om gebruik te maken van de mogelijkheid tot AUTOMATISCHE INCASSO dient u het separate SEPA-formulier in te vullen.

### Ondertekening

Datum \_\_\_\_\_ handtekening deelnemer <sup>4</sup>

Bij betaling door werkgever/derden s.v.p. handtekening van bedrijf/derden voor akkoord

Datum \_\_\_\_\_ handtekening bedrijf/derden <sup>5</sup>

**FAX DIT FORMULIER NAAR 020 - 54 35 573**

## Voetnoten

- 1 Bij voldoende aanmeldingen is het mogelijk een cursus ook in andere plaatsen aan te bieden. Als u dat wilt kunt u een alternatieve locatie aangeven waar u bij voorkeur (delen van) de cursus zou willen volgen. Bij voldoende aanmeldingen kan in de betreffende plaats een groep worden gestart. Dit kan echter niet worden gegarandeerd.
- 2 Wanneer het bedrijf lid is van het KVGO, kunt u hier het lidmaatschapsnummer vermelden.
- 3 Bij betaling in termijnen machtigt u Stivako om het verschuldigde bedrag automatisch af te schrijven. Ook als u het bedrag ineens betaald kunt u Stivako machtigen. In beide gevallen ontvangt u een factuur. Indien u het niet eens bent met de afschrijving kunt u tot één week na de afschrijving uw bank opdracht geven het bedrag terug te boeken.
- 4 Is de deelnemer minderjarig dan dient het inschrijfformulier te worden ondertekend door zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger.
- 5 Bij betaling door een ander dan de deelnemer blijft de deelnemer ook zelf aansprakelijk voor betaling van de opleidingskosten.

## Algemene Leveringsvoorwaarden

- Onder 'deelnemer' wordt verstaan de persoon die zich aanmeldt voor het volgen van een Stivako opleiding / training / workshop en daarmee een studieovereenkomst afsluit met Stivako.
- Men maakt de wens om deelnemer te worden kenbaar door het aanmeldingsformulier in te vullen, te ondertekenen en te verzenden naar Stivako. Of, in het geval van online aanmelding, door het online inschrijfformulier in te vullen, te verzenden en door vervolgens op de bevestigingslink in de hierna ontvangen bevestigingsmail te klikken. Minderjarigen laten bij schriftelijke inschrijving hun wettelijke vertegenwoordiger mede ondertekenen. Bij online inschrijving moet de wettelijke vertegenwoordiger de inschrijving bevestigen.
- Het opsturen van het aanmeldingsformulier, dan wel het aanklikken van de bevestigingslink betekent de definitieve aanmelding als deelnemer. Dit houdt mede in dat de deelnemer zich verbindt aan deze algemene voorwaarden.
- Aanmelding geschiedt voor de volledige opleiding / training. De deelnemer verplicht zich tot betaling van de verschuldigde opleidingskosten, ook als betaling door een ander plaatsvindt. De deelnemer blijft dus te allen tijde zelf aansprakelijk voor betaling van de verschuldigde opleidingskosten.

- Annulering van de aanmelding kan kosteloos geschieden door schriftelijke mededeling (aangetekend verzenden) tot 21 dagen voor de geplande startdatum van de cursus. Bij annulering na deze periode is de deelnemer het volledige cursusbedrag verschuldigd. Bij inschrijving binnen 21 dagen voor de geplande startdatum is geen annulering meer mogelijk en is de deelnemer het volledige studiegeld verschuldigd.
- Zodra Stivako de aanmelder heeft bevestigd dat de aanmelding is geaccepteerd, is de studieovereenkomst tussen Stivako en de deelnemer van kracht geworden.
- Na aanvang van de lessen ontvangt de deelnemer een factuur voor de verschuldigde opleidingskosten. Stivako hanteert daarbij een betalingstermijn van 14 dagen. Bij niet tijdige betaling van de opleidingskosten is Stivako genoodzaakt, onverminderd de verplichting tot betaling en zonder dat ingebrekestelling vereist is, de deelnemer het recht op het volgen van de opleiding/cursus te ontzeggen.
- Bij niet of niet tijdige betaling van de verschuldigde opleidingskosten zijn alle kosten, zowel de gerechtelijke, als de buitengerechtelijke, met betrekking tot de invordering van de verschuldigde opleidingskosten, voor rekening van de deelnemer.
- Stivako behoudt zich het recht voor opleidingen / trainingen waarvoor onvoldoende inschrijvingen zijn uit te stellen. Reeds ingeschreven deelnemers kunnen in dat geval de studieovereenkomst kosteloos verbreken door schriftelijke mededeling aan Stivako.
- De genoemde opleidingskosten gelden uitsluitend voor de vermelde startdatum. Stivako stelt per startdatum opnieuw de opleidingskosten vast. De startdatum van de opleiding is bepalend voor de opleidingsprijs, ongeacht de datum van inschrijving.
- Betaling in meerdere termijnen is mogelijk. Bij betaling in termijnen wordt Stivako gemachtigd de verschuldigde bedragen automatisch te incasseren. Bij betaling in termijnen wordt het verschuldigde cursusbedrag verdeeld over vijf (5) termijnen afgeschreven.

## Voortijdige beëindiging van de overeenkomst

A: Na schriftelijke opzegging door de deelnemer. De wederzijdse rechten en verplichtingen, voortvloeiende uit de overeenkomst, eindigen zodra de overeenkomst is ontbonden en aan de financiële verplichtingen is voldaan.

B: Bij overlijden van de deelnemer.